

BENDROSIOS PIRKIMO-PARDAVIMO SĄLYGOS

Redakcija, galiojanti nuo 2023 m. Kovo

SĄVOKOS

PARDAVĖJAS yra UAB Rumeks-NNZ, juridinio asmens kodas 122212074, buveinės adresas Liepkalnio g. 97, Vilnius LT02121, PVM mokėtojo kodas LT222120716, registruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, registro tvarkytojas VĮ Registrų centro Vilniaus filialas;

PIRKĖJAS yra: 1) veiksnus fizinis asmuo, t.y. asmuo, sulaukęs pilnametystės, kurio veiksnumas nėra apribotas teismo tvarka; 2) nepilnametis nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų amžiaus, kuris turi tėvų arba rūpintojų sutikimą, išskyrus tuos atvejus, kai jis yra emancipuotas; 3) juridinis asmuo; 4) visų aukščiau nurodytų asmenų tinkamai įgalioti atstovai.

Užsakymas – PIRKĖJO pateiktas prekių pirkimo užsakymas PARDAVĖJUI, kuris gali būti pateikiamas telefonu, SMS žinute, el. paštu, socialine medija ar per elektroninę parduotuvę www.epack.lt.

1. UŽSAKymo IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

1.1. PIRKĖJAS, užsakydamas prekes iš UAB Rumeks-NNZ patvirtina, jog yra susipažinęs su šiomis sąlygomis, kurios laikomos pagal jo užsakymą sudaromos pirkimo – pardavimo sutarties dalimi.

1.2. Prekių užsakymai iš UAB Rumeks-NNZ yra priimami telefonu, SMS žinute, el. paštu, socialine medija ir e-parduotuve www.epack.lt. Užsakymams, pateiktiems per e-parduotuvę www.epack.lt, gali būti taikomos papildomos sąlygos ar išimtys, numatytos e-parduotuvėje nurodytose sąlygose ir taisyklėse.

1.3. PIRKĖJAS privalo pateikti tik išsamią ir teisingą informaciją užsakymo metu, įskaitant informaciją apie prekės įpakavimą, ženklavinimą, tikslų pristatymo adresą/būdą. Jeigu PIRKĖJO pateikti duomenys melagingi ar netikslūs. PARDAVĖJAS turi teisę užsakymą atšaukti.

1.4. Kiekvienas užsakymas atliekamas apmokėjus išankstinę sąskaitą arba sąskaitą faktūrą. PIRKĖJAS turi sumokėti sąskaitą per 5 darbo dienas, jeigu šalys nėra aiškiai susitarę dėl kitos atsiskaitymo tvarkos, kitaip užsakymas bus anuluotas.

1.5. PARDAVĖJAS į išankstinę sąskaitą gali įtraukti papildomas prekių transportavimo išlaidas, jeigu PIRKĖJAS užsako prekes su pristatymu į jo nurodytą vietą.

1.6. PARDAVĖJAS turi teisę nustatyti minimalią vieno užsakymo sumą, kurios nepasiekus užsakymas gali būti nepriimtas vykdyti.

1.7. PARDAVĖJAS pasilieka teisę be išankstinio perspėjimo keisti prekių kainas. Tuo atveju, jeigu užsakymo vykdymo metu pasikeičia produkto kaina, bus taikoma užsakymo pateikimo metu galiojusi kaina, išskyrus atvejus, kai prekės kaina pakito dėl informacinių sistemų techninės klaidos, akivaizdžių (rašymo apsirikimo, aritmetinių ar pan.) klaidų ištaisymo ar kitų nuo PARDAVĖJO nepriklausančių objektyvių svarbių priežasčių.

1.8. Prekės išvaizda gali skirtis nuo prekių, pateiktų nuotraukose interneto svetainėje.

1.9. PARDAVĖJAS sumoka visus PARDAVĖJO banko ir banko korespondento mokesčius, o PIRKĖJAS sumoka visus PIRKĖJO banko mokesčius.

1.10. Abi šalys sutinka, kad jei PARDAVĖJAS nevykdo ar netinkamai vykdo įsipareigojimus pagal šias sąlygas ar kitus įsipareigojimus, PIRKĖJAS turi teisę sulaikyti bet kokią PARDAVĖJUI mokėtiną atitinkamo dydžio sumą (arba atitinkamo dydžio mokėtiną sumos dalį). Minėtos sumos mokėjimas gali būti sulaikomas tol, kol tinkamai įvykdomas įsipareigojimas.

2. PRISTATYMO SĄLYGOS

2.1 Prekių pristatymas vykdomas Baltijos šalių teritorijose (Lietuva, Latvija, Estija) per paštomatus arba kurjeriu. PIRKĖJAS gali prekes atsiimti pats, be pristatymo išlaidų, PARDAVĖJO prekių išdavimo punkte adresu Liepkalnio 97, Vilnius LT02121, Lietuva.

2.1.2. PIRKĖJUI prekes atsiimant PARDAVĖJO prekių išdavimo punkte PARDAVĖJAS gali paprašyti gavėjo vardo, pavardės, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento, įmonės pavadinimo, atstovavimo pagrindo bei kitų įmonės rekvizitų.

2.2. PARDAVĖJAS užtikrina, jog laikysis numatomų pristatymo terminų (1-5 d.d.), išskyrus tuos atvejus, kai dėl nenumatytų trikdžių prekė negali būti pristatyta laiku arba prekės nebėra PARDAVĖJO sandėlyje, PARDAVĖJAS privalo apie tai informuoti PIRKĖJĄ, kartu suderinant naują prekės pristatymo terminą. Jeigu naujas prekės pristatymo terminas PIRKĖJUI nepriimtinas, jis turi teisę atsisakyti užsakymo.

2.3. PIRKĖJAS, gavęs pažeistą siuntą, neteisingą prekių komplektaciją arba kiekį, privalo kuo įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 7 dienas po prekių gavimo, apie tai pranešti PARDAVĖJUI. Praleidus šį terminą, pretenzijos nepriimamos.

2.4. Po užsakymo pateikimo ir patvirtinimo iš PARDAVĖJO pusės, PIRKĖJAS neturi teisės keisti užsakyme nurodytų prekių asortimento ar kitų užsakymo parametrų, taip pat atsisakyti užsakymo, išskyrus atvejus, kai PARDAVĖJAS sutinka su tokiu PIRKĖJO pageidavimu keisti užsakymo parametrus ar jį atšaukti.

2.5. Prekių atsitiktinio žuvimo ar jų sugadinimo rizika pereina PIRKĖJUI nuo to momento, kai prekė faktiškai perduota PIRKĖJUI.

2.6. PARDAVĖJAS neatsako už prekių pateikimo terminų pažeidimą, jeigu prekės PIRKĖJUI nėra pateikiamos arba pateikiamos ne laiku dėl trečiųjų asmenų, nesusijusių ir/arba nepriklausomų nuo PARDAVĖJO, kaltės arba dėl nuo PIRKĖJO priklausančių aplinkybių.

3. GARANTIJA IR PREKIŲ GRĄŽINIMAS

3.1. PIRKĖJAS, jeigu tai yra fizinis asmuo, turi teisę per 14 dienų nuo prekės įsigijimo datos atsisakyti pirkimo – pardavimo sutarties raštu, pranešdamas apie tai PARDAVĖJUI ir grąžinti kokybiškas nenaudotas ir nesugadintas prekes, nepateikdamas jokios priežasties, išskyrus tuos atvejus kai sudaroma viena iš Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.228(10) straipsnio 2 dalyje išvardintų sutarčių.

3.1.2. Ši atsisakymo teisė taip pat negalioja, jeigu neišsaugota/pažeista prekės pirminė pakuotė arba išimtos iš pakuotės prekės nejmanoma grąžinti dėl sveikatos apsaugos, higienos ar karantino priežasčių.

3.1.2. PIRKĖJUI atsisakius sutarties ir grąžinant prekes, jis privalo padengti prekių grąžinimo išlaidas arba grąžinti prekes savo sąskaita į PARDAVĖJO prekių išdavimo punktą.

3.2. Kiekviena asmeniniam (ne komerciniam) tikslui naudojama prekė turi 24 mėnesių garantinį laikotarpį, kuris apima prekės trūkumus, atsiradusius dėl PARDAVĖJO kaltės.

3.2.2. Garantija negalioja prekėms, kurios turi:

- Savavalio ardymo, gadinimo požymius arba trūkumus, atsiradusius dėl PIRKĖJO kaltės;
- Trūkumus, sukeltus nekontroliuojamų reiškinių ir stichijų, tokių kaip lietus ir saulės spinduliai;
- Trūkumus, sukeltus netinkamų laikymo sąlygų, cheminių pažeidimų, skysčių, drėgmės;
- Produkto susidėvėjimo ar kitokio išvaizdos pasikeitimo dėl naudojimo;
- Trūkumus, sukeltus produkto maksimalios apkrovos viršijimo.

3.3. PIRKĖJAS turi teisę reikalauti grąžinti arba pakeisti prekes, kurių pakuotė siuntimo metu buvo pažeista, be jokių papildomų mokesčių. Ši sąlyga galioja, jeigu pakuotė buvo atidaryta, pradrurta, suplėšyta ar kitaip žymiai pažeista iki prekės gavimo/atsiėmimo momento.

3.3.2. PIRKĖJAS, gavęs pažeistą siuntą ar prekę, privalo kuo įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 7 dienas po prekių gavimo, apie tai pranešti PARDAVĖJUI. Pažeistos pakuotes arba prekės nuotraukas PIRKĖJAS privalo atsiųsti el. Paštu.

3.4. PIRKĖJAS turi teisę reikalauti nemokamai prekes pakeisti, jeigu prekės ar pakuotės trūkumai yra PARDAVĖJO arba kurjerio kaltė.

3.5. PIRKĖJAS, grąžindamas arba keisdamas prekes, turi turėti originalų pirkimą įrodantį dokumentą, t.y. sąskaitą faktūrą ir tapatybę įrodantį dokumentą.

3.6. PIRKĖJAS, už grąžinamų prekių saugų atvykimą atgal pas PARDAVĖJĄ atsako pats.

3.7. PARDAVĖJAS užtikrina, kad faktiškai pristatytų prekių asortimentas, kiekis atitinka nurodytus užsakyme ir pristatymo dokumentuose.

3.8. Šalys sutaria, kad jeigu po prekių tiekimo arba paslaugų teikimo įforminimo neatitinka/keičiasi tiekiamų prekių arba teikiamų paslaugų apmokestinamoji vertė ir (arba) kiekis, prekės (ar jų dalis) grąžinamos, prekių (ar jų dalies) arba paslaugų atsisakoma ar dėl kokių nors kitų priežasčių keičiasi PIRKĖJO mokėtinas atlygis, PIRKĖJUI pareikalavus, PARDAVĖJAS turi atitinkamais buhalteriniais dokumentais įforminti minėtų aplinkybių pasikeitimus.

3.9. Aptikus prekių perteklių, PIRKĖJAS privalo apie tai pranešti PARDAVĖJUI. PIRKĖJAS turi teisę atsisakyti priimti neužsakytas prekes ir už jas nemokėti, o PARDAVĖJAS turi jas atsiimti.

4. PAKAVIMAS IR ŽENKLINIMAS

4.1. Jeigu tas buvo susitarta iš anksto prieš patvirtinant užsakymą, PARDAVĖJAS privalo laikytis PIRKĖJO pakavimo, ženklavimo ir transportavimo nurodymų. Kitais atvejais prekės pateikiamos standartinėje PARDAVĖJO ar gamintojo naudojamoje pakuotėje arba supakuojamos PARDAVĖJO nuožiūra.

4.2. PIRKĖJUI pakuotėje pastebėjus prekių kiekio trūkumą, palyginus su nurodytu kiekiu ant sąskaitos faktūros, PARDAVĖJAS įsipareigoja padengti trūkstamo kiekio vertę arba pristatyti trūkstamas prekes, bet PIRKĖJAS turi tai įrodyti.

5. DOKUMENTAI

5.1. Prekių transportavimo, pirkimo, pardavimo, tikslinantys dokumentai turi atitikti apskaitos įstatymų reikalavimus. Jei PIRKĖJAS nustato, kad dokumentuose yra klaidų ar trūksta dokumentų, PIRKĖJAS įsipareigoja nedelsdamas apie tai informuoti PARDAVĖJĄ, o PARDAVĖJAS įsipareigoja pateikti teisingus dokumentus ne vėliau nei per 3 darbo dienas.

5.2. PARDAVĖJO pateikiamoje išankstinėje sąskaitoje turi būti nurodyti tokie duomenys: PARDAVĖJO prekės kodas, pavadinimas, kaina, nuolaidos, kiekis, PARDAVĖJAS, PIRKĖJAS, valiuta, užsakymo numeris.

5.3. Sąskaitoje pateikti duomenys turi sutapti su pirkimo užsakyme pateiktais duomenimis ir atitikti sutarties reikalavimus, jei šiuo klausimu šalys nesusitaria kitaip.

5.4. Jeigu PIRKĖJAS yra juridinis asmuo, PARDAVĖJAS, siunčiant prekes kurjeriu, turi el. paštu išsiųsti PIRKĖJUI sąskaitą faktūrą per 4 d.d. nuo prekės išsiuntimo datos. Ši sąlyga netaikoma, kai PIRKĖJAS yra fizinis asmuo arba nesuteikia el. pašto kaip kontakto. Tokiais atvejais PIRKĖJUI paprašius sąskaitos faktūros, ji pateikiama PIRKĖJUI šalių suderintu būdu.

6. KOKYBĖ IR SAUGUMAS

6.1. PIRKĖJAS, pirkdamas prekes iš PARDAVĖJO sutinka, jog PIRKĖJO asmeniniai duomenys, tokie kaip vardas, pavardė, el. pašto adresas, kiti kontaktiniai duomenys, įmonės pavadinimas, įmonės kodas, įmonės PVM kodas ir kiti pirkimo duomenys, tokie kaip prekių pavadinimai, kiekis, suma, pirkimo data ir, kai reikia, asmens kodas, bus saugomi remiantis atitinkamais asmens duomenų apsaugos, buhalterinės apskaitos ir mokesčių įstatymais. PARDAVĖJAS įsipareigoja duomenis naudoti tik apskaitos, sąskaitų faktūrų sudarymo ir operacijų dokumentavimo tikslais.

6.2. PARDAVĖJAS įsipareigoja pirkimo metu pateiktos konfidencialios informacijos neperduoti trečiosioms šalims, išskyrus tuos atvejus, kai to reikia tinkamam sutarties įvykdymui, PARDAVĖJO teisėtų interesų apsaugai ar to reikalauja atitinkami LR teisės aktai.

6.3. PARDAVĖJAS turi teisę bet kada šias sąlygas koreguoti ar pildyti. PARDAVĖJAS neprivalo apie pakeitimus atskirai pranešti kiekvienam PIRKĖJUI. Konkretaus užsakymo įvykdymui ir dėl jo susiklosčiusiems tolesniems šalių santykiams galioja ta šių sąlygų redakcija, kuri galiojo užsakymo pateikimo metu.

6.4. PARDAVĖJAS garantuoja PIRKĖJUI, kad parduodamos prekės yra geros kokybės, be matomų ir nematomų defektų ir atitinka jų numatytą paskirtį.

6.5. Parduodamų prekių ir pakuočių saugumas ir kokybė privalo atitikti Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisinius reikalavimus, o kartu ir tos šalies, nurodytos PIRKĖJO užsakyme, į kurią prekė pristatoma, reikalavimus.

6.6. Šalys susitaria, kad PIRKĖJAS turi teisę pateikti pretenzijas dėl prekių kokybės defektų, atsiradusių per garantinį laikotarpį, iškart pastebėjęs defektus, bet ne vėliau kaip per 14 dienų po defektų išaiškėjimo.

7. BAIGIAMOSIOS NOSTATOS

7.1. Šios taisyklės sudarytos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

7.2. PIRKĖJO pateikto PARDAVĖJUI užsakymo ir/ar šių taisyklių pagrindu tarp šalių kylantiems pirkimo – pardavimo teisiniams santykiams, tame tarpe ir garantiniams įsipareigojimams, taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.3. Visi nesutarimai, kilę dėl PIRKĖJO pateikto PARDAVĖJUI užsakymo ir/ar šių taisyklių vykdymo, sprendžiami derybų būdu. Nepavykus susitarti per 20 kalendorinių dienų, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, teisingumą nustatant pagal PARDAVĖJO buveinę.

7.4. Šio tinklapio ir/arba šių taisyklių turinys negali būti kopijuojamas ar naudojamas be PARDAVĖJO sutikimo.